

REGULAMIN SPRZEDAŻY BILETÓW

MIEJSKIEGO DOMU KULTURY W PIEKARACH ŚLĄSKICH

1. DEFINICJE

- 1.1. **MDK** – Miejski Dom Kultury w Piekarach Śląskich z siedzibą w Piekarach Śląskich przy ulicy Bytomskiej 73.
- 1.2. **Filia MDK** – Filia Miejskiego Domu Kultury w Piekarach Śląskich z siedzibą w Piekarach Śląskich przy ulicy Tarnogórskiej 49.
- 1.3. **Kino Zacisze** – oddział Miejskiego Domu Kultury z siedzibą w Piekarach Śląskich przy ulicy Bytomskiej 73.
- 1.4. **Wydarzenie** – koncert, spektakl, seans filmowy lub inna impreza kulturalna biletowana, organizowana przez MDK.
- 1.5. **Kupujący** – osoba fizyczna lub osoba prawna dokonująca zakupu biletów na wydarzenia organizowane przez MDK.
- 1.6. **Bilet wstępu** - bilet, karnet, bilet grupowy, zaproszenie, wejściówka na daną imprezę kulturalną.
- 1.7. **Cena Biletu** – cena biletu zakupionego przez Kupującego zgodna z cennikiem obowiązującym w momencie zakupu. Ceny Biletów podawane są w **złotych polskich** i zawierają **podatek VAT**.
- 1.8. **Opłata za okulary 3D** – jednorazowa dopłata do biletu do odbioru seansów w 3D. Okulary stają się własnością widza i mogą być używane na kolejnych projekcjach w tej technologii.

2. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 2.1. Niniejszy regulamin określa **zasady zakupu i rezerwacji Biletów** na Wydarzenia organizowane przez MDK, Kino Zacisze oraz Filię MDK.
- 2.2. Każdy Klient proszony jest o **zapoznanie się z treścią niniejszego regulaminu** przed zakupem lub rezerwacją Biletu.
- 2.3. Dokonując zakupu Biletu **Kupujący wyraża akceptację** niniejszego regulaminu.
- 2.4. MDK zastrzega sobie **prawo do zmian w repertuarze** bez podania przyczyny.
- 2.5. Na terenie MDK obowiązuje **regulamin Sali kinowo-widowiskowej**. Dokonując zakupu Kupujący równocześnie akceptuje regulamin Sali kinowo-widowiskowej i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
- 2.6. W sytuacjach **nadzwyczajnych** (np. stan zagrożenia epidemiologicznego, stan klęski żywiołowej, itp.), niektóre zapisy regulaminu mogą ulec zmianie, a informacje na ten temat będą się znajdować na stronie internetowej Miejskiego Domu Kultury oraz Kina Zacisze, bądź udzielane telefonicznie.

3. RODZAJE BILETÓW ORAZ OFEROWANE ZNIŻKI

3.1. MDK w zależności do wydarzenia, może prowadzić sprzedaż biletów następujących **rodzajów**:

- a) bilet numerowany,
- b) bilet nienumerowany,
- c) bilet normalny,
- d) bilet ulgowy,
- f) karnet,
- g) bilet dla grup szkolnych, przedszkolnych i zorganizowanych,
- h) bilet open,
- i) voucher.

3.2. 1. Obowiązujące zniżki Biletów w Kinie Zacisze:

- a) dla dzieci i młodzieży szkolnej, studentów do 26. roku życia po okazaniu ważnego dokumentu uprawniającego do zniżki (legitymacji szkolnej, legitymacji studenckiej) w kasie biletowej oraz u biletera **od 5-20%** w zależności od ustaleń z dystrybutorem,
- b) dla osób powyżej 60. roku życia legitymujących się Kartą Piekarski Senior 60+ **rabat 10%** od ceny nominalnej Biletu,
- c) dla posiadaczy Karty Dużej Rodziny **rabat 10%** od ceny nominalnej Biletu,
- d) dla grup szkolnych, przedszkolnych oraz innych grup zorganizowanych powyżej 20 osób **od 10-30%** zależności od ustaleń z dystrybutorem,
- e) wszystkie osoby niepełnosprawne oraz ich opiekunowie mają prawo do **20% zniżki**,
- f) dzieci do lat 3 mają wstęp **bezpłatny**.

3.2.2. MDK zastrzega sobie prawo do wprowadzania specjalnych akcji promocyjnych na seanse w kinie Zacisze, takie jak np.:

- a) „tanie poniedziałki”
- b) „piekarskie środy”

3.3. Obowiązujące zniżki Biletów na wydarzenia kulturalne organizowane przez MDK:

- a) dla osób powyżej 60. roku życia legitymujących się Kartą Piekarski Senior 60+ **rabat 10%** od ceny nominalnej Biletu,
- b) zniżka obowiązuje na zakup biletów na imprezy biletowane własne, organizowane przez Miejski Dom Kultury w Piekarach Śląskich (np. koncerty, spektakle),
- c) zniżka nie dotyczy wydarzeń organizowanych z obsługą cateringową oraz biletów na wydarzenia wyjazdowe np. Autobus Teatralny.

3.3.1. Zniżki nie łączą się ze sobą.

3.4. MDK zastrzega sobie prawo do wprowadzania okresowo dodatkowych rodzajów Biletów oraz innych niż wymienione zniżek, w zależności od kalendarza Wydarzeń oraz rodzaju akcji promocyjnych wybranych Wydarzeń organizowanych przez MDK.

3.5. Bilety dla grup zorganizowanych nie są dostępne w sprzedaży online i można je nabyć tylko w kasie MDK.

3.6. Miejsca udostępnione dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózku inwalidzkim są oznaczone na planie sali. Miejsca te dedykowane są **WYŁĄCZNIE** dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim.

4. SPRZEDAŻ BILETÓW W KASIE

4.1. Sprzedaż biletów na Wydarzenia organizowane przez MDK jest prowadzona w **kasie MDK** w godzinach jej otwarcia oraz w formie **sprzedaży internetowej**.

4.2. **Kasa MDK** mieszcząca się w siedzibie MDK przy ulicy Bytomskiej 73 jest czynna przynajmniej na godzinę przed każdym biletowanym Wydarzeniem. Kasa w **Filii MDK** przy ul. Tarnogórskiej 49 czynna jest przynajmniej na godzinę przed każdym biletowanym Wydarzeniem odbywającym się w Filii MDK. Informacja o aktualnych godzinach pracy kasy biletowej i zmianach godzin pracy kasy biletowej zamieszczona jest na stronie internetowej Kina Zacisze oraz MDK.

4.3. Kupujący zobowiązany jest **sprawdzić poprawność Biletu** niezwłocznie po jego zakupieniu, w zakresie zgodności m.in.: daty, godziny, ilości oraz ceny.

4.4. Płatność za bilety w Kasie MDK może być dokonywana **gotówką** lub **kartą płatniczą**.

4.5. Do seansów w technologii **3D** doliczana jest jednorazowa opłata za okulary niezbędne do prawidłowego odbioru filmu. Dopłata nie jest konieczna w przypadku, gdy widz takie okulary zakupił w kasie MDK już wcześniej. Zakup okularów 3D możliwy jest TYLKO W KASIE.

4.6. Na żądanie Kupującego MDK może wystawić **Fakturę VAT**. Kupujący może zgłosić żądanie wystawienia faktury w terminie **3 miesięcy** od ostatniego dnia miesiąca, w którym dokonano sprzedaży. Warunkiem koniecznym do wystawienia faktury jest **zwrot paragonu** wystawionego w dniu sprzedaży Biletu. Termin wystawienia faktury dla osób prowadzących działalność gospodarczą, upływa 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym dokonano zakupu Biletu. Wystawienie faktury dla osób prowadzących działalność gospodarczą możliwa jest tylko w przypadku, gdy na paragonie jest zamieszczony NIP nabywcy. Przed dokonaniem zakupu nabywca powinien uprzedzić, że zakup jest dokonywany na potrzeby działalności gospodarczej.

4.7. Bilety wstępu dla **grup zorganizowanych** oraz grup szkolnych i przedszkolnych sprzedawane są **wyłącznie w kasie MDK**.

4.8. Kasjer może odmówić sprzedaży biletu oraz wstępu na salę kinowo-widowiskową:

- a) osobie w stanie nietrzeźwości, pod wpływem środków odurzających, posiadającej przy sobie przedmioty niebezpieczne lub swoim zachowaniem zagrażającej bezpieczeństwu innych osób,
- b) osobie nie spełniającej wymogu granicy wieku, od której dopuszcza się uczestniczenie w seansie filmowym lub innym wydarzeniu, chyba, że jest w towarzystwie opiekuna prawnego,
- c) w przypadku działania sił i zdarzeń losowych niezależnych od MDK,
- d) osobie zachowującej się agresywnie albo w sposób stwarzający ogólne poczucie zagrożenia lub wzbudzającej niepokój bądź niepewność wśród innych widzów.

5. SPRZEDAŻ BILETÓW ONLINE

5.1. Sprzedaż biletów na Wydarzenia odbywające się w MDK prowadzona jest również w formie sprzedaży internetowej.

5.2. Zakupu Biletu dokonać można:

a) poprzez stronę www.mdk.piekary.pl na wydarzenia kulturalne odbywające się w MDK lub w Filii MDK,

b) poprzez stronę www.kinozacisze.pl na seanse filmowe.

5.3. MDK zastrzega sobie prawo do decydowania o momencie rozpoczęcia i zakończenia sprzedaży online Biletów na wydarzenie kulturalne lub na dany seans filmowy. Czas rozpoczęcia sprzedaży online może różnić się od okresu sprzedaży Biletów w kasie MDK. Jeżeli MDK nie postanowi inaczej, sprzedaż biletów online kończy się na **20 minut przed Wydarzeniem**. Brak biletów w sprzedaży online nie oznacza braku Biletów w kasie MDK.

5.4. Płatności za bilety obsługuje firma **Przelewy24** przy pomocy portalu internetowego <https://www.przelewy24.pl/>, administrowana przez PayPro S.A z siedzibą w Poznaniu (60-198) ul. Pastelowa 8, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000347935, REGON 301345068, NIP 779-236-98-87; tel. +48 (61) 642 93 44, e-mail: serwis@przelewy24.pl. Regulamin płatności dostępny jest pod adresem: <https://www.przelewy24.pl/regulamin>.

5.5. Płatności z tytułu złożonego Zamówienia należy dokonać w czasie 20 minut od jego utworzenia, wybraną metodą płatności. W przypadku niedokonania opłaty w tym czasie, Zamówienie zostanie anulowane.

5.6. Do ceny biletu doliczana jest prowizja serwisu Przelewy24.pl. W przypadku zwrotu biletu prowizja nie będzie zwracana.

5.7. Po dokonaniu płatności zakupiony Bilet zostaje przesłany na wskazany w zamówieniu adres e-mail. **Bilet można wydrukować** i okazać bileterowi przy wejściu na teren MDK wraz z dokumentem poświadczającym ewentualną ulgę. **Istnieje możliwość okazania biletu w formie drukowanej lub elektronicznej w postaci pdf-u na urządzeniach mobilnych.**

5.8. Aby otrzymać fakturę VAT za zamówienie internetowe należy wysłać maila na adres biuro@kinozacisze.pl podając numer zamówienia oraz dane niezbędne do jej wystawienia.

5.9. Klient **ma możliwość zamówienia** nie więcej niż 10 Biletów w jednym zamówieniu online.

5.10. Bilet upoważnia posiadacza do jednorazowego wejścia na Wydarzenie.

6. REZERWACJA BILETÓW

6.1. Rezerwacji można dokonywać wyłącznie dla grup zorganizowanych.

6.2. Rezerwacji biletów grupowych na wybrane wydarzenia można dokonać osobiście w kasie MDK przy ul. Bytomskiej 73, **telefonicznie**: tel. +48 (32) 287 28 80 wew. 46 lub 32, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 16:00, **mailowo**: kasa@kinozacisze.pl lub impresariat@mdk.piekary.pl.

6.3. MDK zastrzega sobie możliwość zakończenia rezerwacji biletów w każdej chwili bez podania przyczyny.

6.4. Rezerwację można unieważnić telefonicznie, mailowo lub w kasie MDK podając nazwisko, numer rezerwacji lub hasło, pod jakim została dokonana rezerwacja.

6.5. MDK nie prowadzi wysyłki ani dostawy zarezerwowanych biletów. Odbiór biletów odbywa się wyłącznie w kasie MDK w godzinach jej otwarcia. MDK nie odpowiada za nieodebranie biletu przez kupującego. **Brak odebrania zakupionego biletu nie upoważnia do żądania zwrotu jego ceny zakupu.**

7. ODWOŁANIE WYDARZENIA I ZWROTY BILETÓW

7.1. Zakupione bilety na Wydarzenia organizowane przez MDK nie podlegają zwrotowi ani wymianie. Prosimy o rozważne dokonywanie zakupów, ponieważ **nie ma możliwości zwrotu biletów** i żądania zwrotu należności, o ile wydarzenie nie zostało odwołane lub przełożone. Powyższy zapis nie narusza praw konsumenta, zgodnie z art. 38 pkt. 12) ustawy z dnia 30.05.2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U.2014.827 z późn. zmianami). W indywidualnych przypadkach o ewentualnej możliwości zwrotu biletów decyduje Dyrektor MDK.

7.2. W przypadku odwołania wydarzenia lub seansu filmowego, Klienci, którzy dokonali rezerwacji lub kupili bilet zostaną o tym fakcie niezwłocznie poinformowani przez MDK w formie wiadomości e-mail wysłanej na wskazany adres i/lub telefonicznie na wskazany numer, o ile dane te zostały podane do wiadomości MDK. Informacja taka pojawi się również na stronie www.kinozacisze.pl lub www.mdk.piekary.pl.

7.3. W takim przypadku zwrot biletów zakupionych w kasie MDK należy zgłosić w kasie MDK nie później niż w terminie 30 dni od daty odwołania wydarzenia, którego dotyczył bilet. Zwrot zapłaconej za bilet kwoty nastąpi na podstawie dostarczonego biletu i dokumentu sprzedaży (paragon fiskalny, potwierdzenie przelewu, faktura) w formie gotówkowej, przelewem lub za pośrednictwem operatora płatności Przelewy24.

7.4. Zwrot biletów zakupionych online należy zgłosić mailowo na adres kasa@kinozacisze.pl nie później niż w terminie 30 dni od daty wydarzenia, którego dotyczył bilet. Zwrot zapłaconej za bilet kwoty nastąpi w formie, w jakiej dokonano płatności online.

7.5. Bilety uszkodzone bądź zniszczone nie podlegają zwrotowi ani wymianie.

7.6. W przypadku odwołania Wydarzenia MDK nie zwraca poniesionych kosztów dodatkowych, takich jak hotel, dojazd itd.

8. REKLAMACJE

8.1. Wszelkie reklamacje dotyczące Biletów należy zgłaszać:

- a) na adres mailowy impresariat@mdk.piekary.pl, dotyczące Wydarzenia organizowanych przez MDK,
- b) na adres mailowy biuro@kinozacisze.pl, na seanse filmowe Kina Zacisze.

8.2. Na podane adresy mailowe należy wysłać skan biletów, których reklamacja dotyczy, numer paragonu oraz szczegółowy opis problemu. Czas odpowiedzi na reklamację to **14 dni**.

9. DANE OSOBOWE

9.1. Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), dalej zwanego „RODO” oraz na podstawie **ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych** (Dz.U. z 2019 r. poz. 1871 z późn. zm) MDK informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Dom Kultury z siedzibą w Piekarach Śląskich (41-940) przy ul. Bytomskiej 73 tel. 32 287 28 80.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. Dane kontaktowe: IOD MDK Piekary Śląskie, 41-940 Piekary Śląskie, ul. Bytomska 73, e-mail: iod@radiopiekary.pl
3. W związku z procesem rezerwacji miejsc lub zakupu biletów, Użytkownik przekazywać będzie Administratorowi swoje dane osobowe wymagane w formularzu.
4. Podanie danych osobowych przez Użytkowników portalu internetowego jest dobrowolne jednak jest niezbędne dla realizacji celów przeprowadzenia procesu rezerwacji lub zakupu on-line biletów do kina. Mimo że podanie danych osobowych przez Użytkowników jest dobrowolne, jest konieczne z powodów wskazanych w pkt 5 poniżej, w szczególności w celu dokonania rezerwacji lub zakupu biletów do kina online. W rezultacie bez danych osobowych użytkowników Administrator nie jest w stanie właściwie zrealizować wyżej wymienionych celów.
5. Dane osobowe przetwarzane są przez Administratora w celu:
 - a) realizacji świadczonych usług zgodnie z art. 6 ust. 1 lit.b i e RODO,
 - b) związanym z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, reklamacji, odszkodowań podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO,
 - c) konieczności wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. w celu realizacji celów statutowych Miejskiego Domu Kultury w Piekarach Śląskich
 - d) ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa poprzez zastosowanie monitoringu wizyjnego na podstawie art.6 ust.1 lit. e i f RODO.
6. W przypadku zakupu biletu przez Użytkownika, jego dane osobowe mogą być przekazane operatorom płatności obsługującym portal internetowy, jedynie w celu i w zakresie niezbędnym do umożliwienia dokonania płatności. Podmioty, którym dane są udostępniane, są odrębnymi administratorami tych danych. Informujemy, że przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania także u tych podmiotów. Z wyjątkiem powyższego przypadku oraz przypadków szczegółowo określonych w odrębnych klauzulach zgody na przetwarzanie danych osobowych, postanowieniach Regulaminu, przypadkach ujawnienia danych pracownikom lub współpracownikom Operatora Witryny lub podmiotom udzielającym wsparcia Operatorowi Witryny na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych lub przypadkach określonych przepisami prawa (jak np. udostępnienie danych osobowych zawartych w korespondencji papierowej operatorom pocztowym lub przewoźnikom w celu dostarczenia korespondencji, udostępnienie danych osobowych organom państwowym), dane osobowe Użytkowników przekazane Administratorowi nie będą udostępniane osobom trzecim.

7. Operatorem Płatności za bilety przy pomocy portalu internetowego jest firma **Przelewy24** <https://www.przelewy24.pl/>, administrowana przez PayPro S.A z siedzibą w Poznaniu (60-327) przy ul. Kanclerskiej 15, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000347935, REGON 301345068, NIP 779-236-98-87; tel. +48 (61) 642 93 44, e-mail: serwis@przelewy24.pl.

8. Administrator informuje, iż prośby o wyrażenie zgody kierowane są do osób posiadających pełną zdolność do czynności prawnych, które mogą takie oświadczenie złożyć we własnym imieniu.

9. Administrator zapewnia, że przekazane przez Użytkowników dane osobowe będą zabezpieczone środkami technicznymi zapewniającymi najwyższy, zgodnie z obowiązującymi przepisami poziom bezpieczeństwa danych osobowych Użytkowników.

10. Administrator informuje, że Użytkownik ma możliwość skorzystania z aktualnie dostępnych promocji organizowanych przez Administratora. Szczegóły i warunki promocji opisane będą każdorazowo w osobnych regulaminach promocji udostępnianych Użytkownikom poprzez portal internetowy. Skorzystanie z promocji jest możliwe na warunkach każdorazowo wskazywanych w regulaminie promocji. Administrator informuje, że dane osobowe Użytkownika korzystającego z promocji będą przetwarzane wyłącznie w celach wskazanych w regulaminie promocji, w szczególności w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w promocji i jej realizacji oraz rozpatrywania ewentualnych reklamacji. Podanie danych do tego celu jest dobrowolne i Użytkownikom biorącym udział w promocji przysługuje prawo dostępu do treści ich danych oraz ich poprawiania.

11. Administrator informuje, że osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych lub do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej odwołaniem.

12. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.

13. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych, do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

14. W oparciu o podane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec uczestników seansu lub wydarzenia zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

15. Dane będą przetwarzane do czasu realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a w celach archiwizacyjnych – nie dłużej, niż jest to niezbędne do czasu upływu terminu na wniesienie roszczenia z tytułu świadczonej usługi, zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

10. MONITORING

10. 1. Teren obiektu MDK jest monitorowany.

10. 2. Administratorem danych osobowych pozyskanych w związku z prowadzonym monitoringiem jest Miejski Dom Kultury w Piekarach Śląskich z siedzibą w Piekarach Śląskich przy ulicy Bytomskiej 73.

10.3. Monitoring jest prowadzony w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa klientów, pracowników i współpracowników Miejskiego Domu Kultury w Piekarach Śląskich, a także w celu ewentualnego ustalenia oraz dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

10.4. Nagrania przechowywane są maksymalnie 3 miesiące. Czas przechowywania uzależniony jest od warunków technicznych wynikających z zasady nadpisywania najstarszych nagrań w przypadku braku miejsca na nośniku.

10.5. Nagrania są udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania dostępu do tych danych na podstawie przepisów prawa, w tym organom ścigania lub podmiotom, których udział w realizacji w/w celów przetwarzania jest niezbędny, a którym powierzono przetwarzanie danych na podstawie i w zakresie określonym stosowną umową.

10.6. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem danych z monitoringu na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się pisemnie do Dyrektora Miejskiego Domu Kultury z prośbą o ich zabezpieczenie przed usunięciem po upływie standardowego okresu ich przechowywania. Wniosek należy złożyć w formie pisemnej, wraz z uzasadnieniem w terminie do 7 dni licząc od dnia, w którym zdarzenie mogło zostać zarejestrowane przez monitoring wizyjny. Wnioski złożone po tym terminie mogą nie gwarantować zabezpieczenia obrazu ze względu na jego możliwe usunięcie z rejestratora. Prawidłowo złożony wniosek musi zawierać dokładną datę i miejsce oraz przybliżony czas zdarzenia. W przeciwnym razie nie będzie możliwości odnalezienia właściwego obrazu.

10.7. Kopia stworzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej zostaje zabezpieczona na okres nie dłuższy niż 3 miesiące i udostępniana jest jedynie uprawnionym instytucjom, w szczególności Policji. W przypadku beczynności uprawnionych instytucji przez okres 3 miesięcy kopia podlega fizycznemu zniszczeniu.

11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

11.1. Uczestnictwo w wydarzeniu organizowanym przez MDK jest równoznaczne z udzieleniem przez uczestnika **zgody** na nieodpłatne utrwalanie wizerunku jego osoby (w szczególności fotografowanie, filmowanie) podczas jego pobytu w Sali kinowo-widowiskowej oraz na terenie MDK oraz Filii MDK. Zgoda obejmuje wykorzystanie utrwalonego wizerunku w materiałach MDK dla celów promocyjnych MDK (artykuły, informacje zamieszczanie na profilu FB MDK oraz Kina Zacisze). Brak zgody na publikację należy zgłosić Inspektorowi Ochrony Danych po adresem mailowym iod@radiopiekary.pl.

11.2. Na wszelkie pytania związane z niniejszym Regulaminem oraz wykraczające poza niniejszy Regulamin odpowiedzą pracownicy MDK.

11.3. Niniejszy Regulamin dostępny jest w kasie MDK oraz na stronach internetowych: www.mdk.piekary.pl oraz www.kinozacisze.pl.

11.4. Aktualne dane kontaktowe MDK znajdują się na stronach internetowej MDK www.mdk.piekary.pl oraz Kina Zacisze www.kinozacisze.pl.